

Подготовка и проведение ГИА-9 2017:

**Уполномоченный
представитель ГЭК**

Технология ТОМ

Требования к уполномоченному представителю ГЭК:

Уполномоченный представитель ГЭК должен:

Иметь:

Высшее или среднее профессиональное образование

Знать:

- нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА
- основные нормы и правила пожарной безопасности, охраны труда
- основы работы на компьютере (уровень пользователя)

Владеть:

этическими нормами поведения при общении с участниками ГИА, лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в ППЭ, и др.

Пройти:

подготовку по проведению ГИА в ППЭ

Уполномоченный представитель ГЭК несет ответственность за:

Своевременность проведения проверки

фактов о нарушении установленного
порядка ГИА

Соблюдение информационной безопасности

на всех этапах проведения ГИА

Фиксирование

всех случаев нарушения порядка проведения
ГИА в ППЭ

Полномочия уполномоченного представителя ГЭК:

Если:

- участники ГИА
- организаторы ППЭ
- общественные наблюдатели
- представители СМИ
- иные лица

**НАРУШАЮТ
ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ
ГИА**

**То уполномоченный представитель
ГЭК имеет право:**

**Удалить их
с экзамена**

**Возникли грубые нарушения, ведущие к
массовому искажению результатов ГИА**

Остановить экзамен

**Все распределенные участники ГИА опоздали в
ППЭ более чем на два часа от начала проведения
экзамена (10.00)**

**Принять решение о
завершении экзамена в
ППЭ**

по согласованию
с председателем ГЭК

Уполномоченный представитель ГЭК

проходит подготовку по порядку исполнения своих обязанностей в период проведения ГИА

проводит проверку готовности ППЭ не позднее чем за две недели до начала экзаменов (по решению председателя ГЭК);

знакомится с нормативными правовыми документами, методическими инструкциями;

Уполномоченный представитель ГЭК

до 08.00



Является в ППЭ



**Присутствует при распечатке КИМ
в Штабе ППЭ***

* - ЭМ высылаются в ППЭ ООТО ГИА за 3-4 рабочих дня в виде электронного архива под паролем (ГИС «Сетевой город»);
- пароль для распаковки архива размещается в 08.00 дня проведения экзамена на сайте <http://gia41.ru/> (раздел «Новости»)

Уполномоченный представитель ГЭК

После распечатки КИМ



**Передает ЭМ руководителю ППЭ в Штабе ППЭ по форме ППЭ-14-01
«Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»**

после 08.30



**Присутствует при проведении руководителем ППЭ
инструктажа организаторов ППЭ**

с 09.15



- Присутствует при организации входа участников ГИА в ППЭ
- Осуществляет контроль за выполнением требования **о запрете** участникам ГИА, организаторам, ассистентам, оказывающим необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам, техническим специалистам, медицинским работникам иметь при себе **средства связи**
- Осуществляет контроль за организацией сдачи иных вещей (не перечисленных в п. 45 Порядка) в специально выделенном до входа в ППЭ месте для личных вещей участников ГИА
- Присутствует при заполнении сопровождающим формы ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА» в случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность

Участник не имеет права проносить в ППЭ **запрещенные средства:**

- Средства связи
- Электронно-вычислительную технику
- Фото-, аудио- и видеоаппаратуру
- Справочные материалы
- Письменные заметки
- Иные средства хранения и передачи информации

Если при участнике обнаружено запрещенное средство



Металлодетектор издает сигнал
но участник утверждает,
что при нем отсутствует запрещенное средство



**Участник
допускается в ППЭ**

НО!

Участник предупреждается,
что к нему будет повышенное внимание организаторов

(организаторы в аудитории должны быть предупреждены о таком участнике)

Если участник ГИА
не был допущен в ППЭ



АКТ

- ❑ Составляется руководителем ППЭ в присутствии уполномоченного представителя ГЭК
- ❑ Подписывается уполномоченным представителем ГЭК, руководителем ППЭ и участником ГИА
- ❑ Составляется в двух экземплярах в свободной форме:
 - 1-й экземпляр передается членом ГЭК председателю ГЭК
 - 2-й экземпляр отдается участнику ГИА

**Повторно к участию в ГИА по данному учебному предмету
в дополнительные сроки такой участник ГИА
может быть допущен**

только по решению председателя ГЭК!

Если участник ГИА
опоздал на экзамен



АКТ

- ❑ Составляется руководителем ППЭ в присутствии уполномоченного представителя ГЭК
- ❑ Подписывается уполномоченным представителем ГЭК, руководителем ППЭ и участником ГИА
- ❑ Составляется в двух экземплярах в свободной форме:
 - 1-й экземпляр передается членом ГЭК председателю ГЭК
 - 2-й экземпляр отдается участнику ГИА

Такой участник **допускается** к сдаче ГИА в установленном порядке!

НО!

время окончания экзамена не продлевается
инструктаж не проводится

с 10.00



- **Контролирует** соблюдение порядка проведения ГИА в ППЭ, в том числе не допускает наличие в ППЭ у участников ГИА, организаторов, медицинского работника, технических специалистов, ассистентов средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации
- **Не допускает** выноса из аудиторий и ППЭ письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, ЭМ на бумажном или электронном носителях, а также фотографирования ЭМ
- **Оказывает содействие** руководителю ППЭ в решении возникающих в процессе экзамена ситуаций, не регламентированных нормативными правовыми актами и инструкциями

Действия

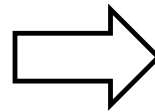
уполномоченного представителя ГЭК

в различных ситуациях:

Если:



Принято решение об удалении с экзамена участника ГИА



То уполномоченный
представитель ГЭК :

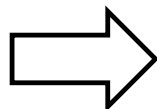


Заполняет форму ППЭ-21 «Акт об удалении участника»

- Совместно с руководителем ППЭ и ответственным организатором в аудитории
- В Штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения

Если:

**Участник ГИА не может
завершить экзамен из-за
ухудшения состояния**

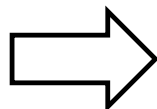


**То уполномоченный
представитель ГЭК :**

**Приходит в медицинский кабинет
для контроля подтверждения/неподтверждения
мед. работником ухудшения состояния
здоровья
участника ГИА**

• По приглашению организатора вне аудитории

**Мед. работник подтвердил
ухудшение состояния здоровья
участника ГИА и участник
согласен досрочно завершить
экзамен**



**Заполняет соответствующие поля формы ППЭ-22
«Акт о досрочном завершении экзамена по
объективным причинам»**

• Форма заполняется в медицинском кабинете совместно с мед. работником
• Свою подпись должны поставить **ответственный организатор и руководитель ППЭ**

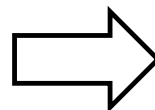
Действия

уполномоченного представителя ГЭК в различных ситуациях:

Если:



Заполняются формы ППЭ-21 «Акт об удалении участника» и (или) ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»



То уполномоченный представитель ГЭК :



Контролирует наличие соответствующих отметок в бланках регистрации таких участников ГИА

- Отметки «Удален с экзамена» и (или) «Не закончил экзамен по уважительной причине» проставляются в бланках регистрации таких участников ГИА ответственным организатором в аудитории

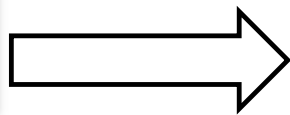
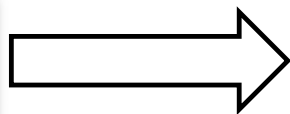
уполномоченного представителя ГЭК

в различных ситуациях:

Если:



Участник ГИА
подал апелляцию о
нарушении
установленного
порядка
проведения ГИА



То уполномоченный представитель ГЭК :



1. Принимает
апелляцию

- В Штабе ППЭ
- В зоне видимости камер видеонаблюдения
- В двух экземплярах по форме ППЭ-02

2. Вносит соответствующую
информацию в протоколы

- Форма 05-02
- Форма 05-02-У
- Форма 05-03-У

Если:

Участник ГИА
подал апелляцию о
нарушении
установленного
порядка
проведения ГИА

То уполномоченный представитель ГЭК :

3. Организует проведение проверки, изложенных в апелляции сведений, о нарушении порядка проведения ГИА

При участии:

- организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник ГИА;
- технических специалистов;
- ассистентов;
- общественных наблюдателей;
- сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции);
- медицинских работников

4. Заполняет форму ППЭ-03 «Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА»

- В Штабе ППЭ
- В зоне видимости камер видеонаблюдения

После завершения экзамена:

Уполномоченный представитель ГЭК

осуществляет контроль за получением ЭМ руководителем ППЭ от ответственных организаторов в Штабе ППЭ по форме ППЭ-14-02 «Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ»

Принимает ЭМ от руководителя ППЭ по форме ППЭ-14-01 «Акт приема-передачи экзаменационных материалов»

составляет отчет о проведении ГИА в ППЭ (форма ППЭ-10), который в тот же день передается в ГЭК

Присутствует при сканировании ЭМ техническим специалистом и передаче электронных образов ЭМ (бланки, протоколы, акты) в ООТО ГИА посредством АРМ в составе ГИС «Сетевой город»

Подготовка и проведение ГИА-9 2017:

**Уполномоченный
представитель ГЭК**

Технология ТОМ